



**RÅDET FOR
DEN EUROPÆISKE UNION**

**Bruxelles, den 27. juni 2007 (09.07)
(OR. en)**

11058/07

**EIT 16
EDUC 113
RECH 196
COMPET 203**

NOTE

fra: generalsekretariatet

Tidl. dok. nr.: 10413/2/2007 REV 2 EIT 12 EDUC 109 RECH 180 COMPET 188

Vedr.: Resultatet af drøftelserne på samlingen i Rådet (konkurrenceevne) den 25. juni 2007 -
Forslag til Europa-Parlamentets og Rådets forordning om oprettelse af Det Europæiske
Teknologiske Institut (ETI)
– Generel indstilling

Som et resultat af samlingen i Rådet (konkurrenceevne) den 25. juni 2007 følger vedlagt til delegerationerne den generelle indstilling til forslaget til Europa-Parlamentets og Rådets forordning om oprettelse af Det Europæiske Teknologiske Institut (ETI) og til udkastet til vedtægter. Desuden vedlægges to erklæringer til optagelse i Rådets mødeprotokol.

EUROPA-PARLAMENTETS OG RÅDETS FORORDNING

om oprettelse af Det Europæiske Teknologiske Institut

EUROPA-PARLAMENTET OG RÅDET FOR DEN EUROPÆISKE UNION HAR -

under henvisning til traktaten om oprettelse af Det Europæiske Fællesskab, særlig artikel 157, stk. 3,

under henvisning til forslag fra Kommissionen¹,

under henvisning til udtalelse fra Det Europæiske Økonomiske og Sociale Udvalg²,

under henvisning til udtalelse fra Regionsudvalget³,

efter proceduren i traktatens artikel 251⁴, og

ud fra følgende betragtninger:

- (1) I Lissabon-strategien for vækst og beskæftigelse understreges behovet for at udvikle forhold, som tiltrækker investeringer i viden og innovation i Europa, med henblik på at styrke konkurrenceevnen, væksten og beskæftigelsen i EU.
- (2) Medlemsstaterne bærer hovedansvaret for at opretholde et solidt europæisk industri-, konkurrence- og innovationsgrundlag. Karakteren og omfanget af udfordringen på innovationsområdet i EU nødvendiggør dog, at der også gøres en indsats på fællesskabsplan.
- (3) Fællesskabet bør støtte fremme af innovation, navnlig gennem det syvende rammeprogram for forskning og teknologisk udvikling, programmet for konkurrenceevne og innovation, det integrerede program for livslang uddannelse og strukturfondene.

¹ EUT C [...] af [...], s. [...].

² EUT C [...] af [...], s. [...].

³ EUT C [...] af [...], s. [...].

⁴ EFT C 325 af 24.12.2002.

- (4) Der er behov for et nyt fællesskabsinitiativ, i det følgende benævnt "Det Europæiske Teknologiske Institut (ETI)", for at supplere eksisterende politikker og initiativer på fællesskabsplan og på nationalt plan gennem fremme af integration af de tre elementer, som vidensamfundet skal bygge på - innovation, forskning og uddannelse - i hele EU.
- (5) På Det Europæiske Råds møde i juni 2006 blev Kommissionen opfordret til at udarbejde et formelt forslag til oprettelse af ETI med henblik på forelæggelse i efteråret 2006.
- (6) ETI bør have til formål at bidrage til udviklingen af Fællesskabets og medlemsstaternes innovationskapacitet ved fuldt ud at inddrage aktiviteter inden for videregående uddannelse, forskning og innovation på højeste niveau.
- (7) ETI bør primært arbejde på grundlag af ekspertisebaserede, autonome partnerskaber mellem universiteter, forskningsorganisationer, virksomheder og andre interessenter i form af bæredygtige, og på længere sigt selvfinansierende, strategiske netværk inden for innovationsprocessen. Disse partnerskaber udvælges af ETI's bestyrelse på grundlag af en gennemsigtig og ekspertisebaseret proces og udpeges til videns- og innovationsfællesskaber (i det følgende benævnt "VIF'er"). Bestyrelsen bør også lede ETI's aktiviteter og evaluere VIF'ernes aktiviteter. Bestyrelsens sammensætning bør sikre en passende fordeling af medlemmer fra erhvervslivet og forskningssektoren/de videregående uddannelser samt innovationssektoren.
- (8) For at bidrage til forbedring af konkurrenceevnen og styrke den europæiske økonomis tiltrækningskraft på internationalt plan bør ETI og VIF'erne kunne tiltrække partnerorganisationer, forskere og studerende fra hele verden og samarbejde med organisationer i tredjelande.
- (9) Forbindelserne mellem ETI og VIF'erne bør baseres på aftaler, som fastsætter VIF'ernes retigheder og forpligtelser, sikrer et tilstrækkeligt koordinationsniveau og beskriver ordningerne for overvågning og evaluering af VIF'ernes aktiviteter og resultater.

- (10) Der er behov for at støtte videregående uddannelse som et integreret element, som dog ofte mangler i dag, af en omfattende innovationsstrategi. Aftalen mellem ETI og VIF'erne bør indeholde bestemmelser om, at de grader og eksamensbeviser, der erhverves gennem VIF'erne, tildeles af de deltagende universiteter og også kan betegnes som ETI-grader og -eksamensbeviser. Alle disse aktiviteter bør gennemføres uden indskrænkelse af bestemmelserne i direktiv 2005/36/EF om anerkendelse af erhvervsmæssige kvalifikationer⁵.
- (11) ETI bør fastlægge retningslinjer for forvaltning af intellektuelle ejendomsrettigheder, som fremmer brugen af intellektuelle ejendomsrettigheder under passende forhold. Reglerne for Fællesskabets rammeprogrammer for forskning og udvikling finder anvendelse på de aktiviteter, som modtager støtte under disse programmer.
- (12) Der skal fastsættes passende bestemmelser med henblik på at garantere ETI's pålidelighed og gennemsigtighed. Der fastsættes passende regler for ETI's drift i dets vedtægter.
- (13) For at sikre driftsmæssig uafhængighed og selvstændighed bør ETI selv administrere sit budget, og indtægterne bør omfatte et bidrag fra Fællesskabet.
- (14) ETI bør søge at tiltrække finansielle bidrag fra den private sektor. Det forventes derfor, at erhvervslivet og finans- og servicesektoren bidrager i betydeligt omfang til ETI's budget og navnlig til VIF'ernes budget. VIF'erne bør tilstræbe at maksimere andelen af bidrag fra den private sektor.
- (15) Fællesskabets budgetprocedure bør gælde for så vidt angår EF-tilskuddet og enhver støtte, som ydes over Den Europæiske Unions almindelige budget. Revision af regnskaberne bør foretages af Revisionsretten.

⁵ Europa-Parlamentets og Rådets direktiv 2005/36/EF af 7. september 2005 om anerkendelse af erhvervsmæssige kvalifikationer, EUT L 255 af 30.9.2005.

- (16) I denne forordning fastlægges der for perioden 2008-2013 en finansieringsramme, der udgør det primære referencegrundlag for budgetmyndigheden som omhandlet i punkt 37 i den institutionelle aftale af 17. maj 2006 mellem Europa-Parlamentet, Rådet og Kommissionen om budgetdisciplin og forsvarlig økonomisk forvaltning⁶.
- (17) ETI er et organ, som Fællesskaberne opretter i medfør af artikel 185, stk. 1, i Rådets forordning (EF, Euratom) nr. 1605/2002 af 25. juni 2002 om finansforordningen vedrørende De Europæiske Fællesskabers almindelige budget⁷, og det bør fastsætte sine finansielle bestemmelser i overensstemmelse hermed.
- (18) ETI skal udarbejde en årsrapport med en redegørelse for aktiviteterne i det foregående kalenderår og et løbende treårigt arbejdsprogram med en redegørelse for de planlagte aktiviteter. Disse dokumenter skal sendes til Kommissionen, Europa-Parlamentet, Rådet, Det Europæiske Økonomiske og Sociale Udvalg og Regionsudvalget til orientering.
- (19) ETI's strategiske prioriterede områder på lang sigt og dets finansieringsbehov bør fastlægges for en syvårig periode i den strategiske innovationsdagsorden (i det følgende benævnt "SID"). Da SID er vigtig for Fællesskabets innovationspolitik, og dens socioøkonomiske konsekvenser for Fællesskabet derfor har stor politisk betydning, bør SID vedtages af Europa-Parlamentet og Rådet på grundlag af et forslag fra Kommissionen, der er udarbejdet i nært samarbejde med ETI.
- (20) Det vil være hensigtsmæssigt, at Kommissionen iværksætter en uafhængig ekstern evaluering af ETI's virksomhed, navnlig med henblik på udarbejdelsen af SID.

⁶ EUT C 139 af 14.6.2006, s. 1.

⁷ EFT L 248 af 16.9.2002, s. 1.

- (21) Det vil være hensigtsmæssigt at foretage en gradvis, trinvis gennemførelse af ETI med henblik på dets udvikling på længere sigt. Inden for en periode på 24 måneder fra udnævnelsen af bestyrelsen bør der derfor oprettes to til tre VIF'er, der blandt andet kan omfatte områder såsom vedvarende energikilder og klimaændringer. Udvælgelsen og udpegelsen af yderligere VIF'er bør kunne ske efter vedtagelse af den første SID, som også bør omfatte udførlige retningslinjer for ETI's virksomhed, så det langsigtede perspektiv tilgodeses. Desuden bør Europa-Parlamentet, Rådet og Kommissionen kunne afgive en udtalelse om udkastet til ETI's første treårige arbejdsprogram.
- (22) Målene for den påtænkte handling kan ikke i tilstrækkelig grad kan opfyldes af medlemsstaterne og kan derfor på grund af handlingens omfang og tværnationale element bedre gennemføres på fællesskabsplan; Fællesskabet kan derfor træffe foranstaltninger i overensstemmelse med subsidiaritetsprincippet, jf. traktatens artikel 5. I overensstemmelse med proportionalitetsprincippet, jf. nævnte artikel, går forordningen ikke ud over, hvad der er nødvendigt for at nå disse mål –

UDSTEDT FØLGENDE FORORDNING:

Artikel 1

Emne

Herved oprettes Det Europæiske Teknologiske Institut (i det følgende benævnt "ETI").

Artikel 2

Definitioner

Ved anvendelsen af denne forordning gælder følgende definitioner:

1. "Innovation" er den proces og resultatet af den proces, hvorved nye idéer udvikles som reaktion på samfundsmæssige eller økonomiske krav og skaber nye produkter, tjenester eller forretningsmodeller, som på vellykket vis indføres på et eksisterende marked eller er i stand til at skabe nye markeder.
2. "Videns- og innovationsfællesskab (VIF)" er et autonomt partnerskab mellem universiteter, forskningsorganisationer, virksomheder og andre interessenter i innovationsprocessen i form af et strategisk netværk baseret på en fælles innovationsplanlægning på mellemlang til lang sigt med henblik på at opfylde ETI's mål, uanset den konkrete retlige form.
3. "Deltagende stat" er enten en medlemsstat i Den Europæiske Union eller et andet europæisk land, der har indgået en aftale med Fællesskabet med hensyn til ETI.
4. "Tredjeland" er enhver stat, der ikke er en deltagende stat.
5. "Partnerorganisation" er enhver organisation, som indgår i et VIF, og kan navnlig omfatte universiteter, forskningsorganisationer, offentlige eller private virksomheder, finansielle institutioner, regionale og lokale myndigheder samt fonde.
6. "Forskningsorganisation" er enhver form for offentlig eller privat juridisk enhed, som har forskning eller teknologisk udvikling som en af sine hovedmålsætninger.
7. "Universitet" er enhver type videregående uddannelsesinstitution, som i henhold til national ret eller praksis udbyder grader eller eksamensbeviser på master- eller ph.d.-niveau uanset den nationale betegnelse.

8. "Grader og eksamensbeviser" er grader og eksamensbeviser, der tildeles af deltagende universiteter efter gennemførelse af videregående uddannelsesaktiviteter inden for et VIF.
9. "Strategisk innovationsdagsorden" (SID) er et politikdokument, der redegør for, hvilke områder ETI prioriterer med henblik på fremtidige initiativer, og som bl.a. omfatter en oversigt over de planlagte aktiviteter inden for forskning, innovation og videregående uddannelse i en syvårig periode.

Artikel 3

Mål

ETI's mål er at bidrage til bæredygtig økonomisk vækst og fremme konkurrenceevnen i Europa gennem styrkelse af medlemsstaternes og Fællesskabets innovationskapacitet. Dette skal ske ved at inddrage og integrere innovation, forskning og videregående uddannelse på højeste niveau.

Artikel 4

ETI's organer

1. ETI har følgende organer:
 - a) en bestyrelse bestående af medlemmer på højt plan med erfaring inden for innovation, erhvervsliv, forskning og videregående uddannelse. Den har ansvaret for at lede ETI's aktiviteter, for udvælgelse, udpegelse og evaluering af VIF'erne og for alle andre strategiske beslutninger
 - b) et forretningsudvalg, som fører tilsyn med ETI's virksomhed og træffer de beslutninger, der er nødvendige mellem bestyrelsens møder
 - c) en direktør, som over for bestyrelsen er ansvarlig for den administrative og finansielle forvaltning af ETI og er ETI's repræsentant i retlig henseende
 - d) et revisionsudvalg, som rådgiver bestyrelsen og direktøren om ETI's finansielle og administrative forvaltning og kontrolstrukturer, om organiseringen af de finansielle forbindelser med VIF'erne og om andre emner, som bestyrelsen måtte udbede sig rådgivning om.
2. Kommissionen kan udpege observatører, der skal deltage i bestyrelsens og revisionsudvalgets møder.

3. De nærmere regler vedrørende ETI's organer fremgår af ETI's vedtægter, jf. bilaget til denne forordning.

Artikel 5

Opgaver

For at nå sit mål skal ETI:

- a) fastlægge sine prioriterede områder
- b) øge kendskabet til ETI blandt potentielle partnerorganisationer
- c) udvælge og udpege VIF'er inden for de prioriterede områder i overensstemmelse med artikel 7 og fastlægge deres rettigheder og forpligtelser i en aftale, give dem støtte af et passende omfang, anvende passende foranstaltninger til kvalitetskontrol, løbende overvåge og med jævne mellemrum evaluere deres aktiviteter og sikre en passende koordination mellem dem
- d) mobilisere midler fra offentlige og private kilder og anvende sine ressourcer i overensstemmelse med denne forordning. ETI skal navnlig søge at tilvejebringe en betydelig og stigende andel af midlerne på sit budget fra private kilder
- e) fremme udbredelse af god praksis med hensyn til integration af vidensamfundets tre elementer, så der kan udvikles en fælles innovationskultur
- f) udvikle sin tiltrækningskraft, så det bliver et organ i verdensklasse, der repræsenterer ekspertisen inden for innovation, videregående uddannelse og forskning
- g) bemyndiges til at oprette en fond (i det følgende benævnt "ETI-fonden") med det specifikke formål at fremme og støtte ETI's aktiviteter
- h) sikre komplementaritet og synergi mellem ETI's aktiviteter og andre fællesskabsprogrammer.

Artikel 6

Videns- og innovationsfællesskaber

1. Videns- og innovationsfællesskaberne skal navnlig gennemføre:
 - a) innovationsaktiviteter og investeringer med europæisk merværdi, der fuldt ud integrerer dimensionerne forskning og videregående uddannelse med henblik på at nå op på en kritisk masse, og i den forbindelse fremme spredning og udnyttelse af resultaterne

- b) innovationsbaseret frontlinjeforskning inden for områder af særlig økonomisk eller samfundsmæssig interesse, der bygger på resultaterne af den europæiske og den nationale forskning, og som potentielt kan styrke Europas konkurrenceevne på internationalt plan
 - c) uddannelsesaktiviteter på master- og ph.d.-niveau, der fremmer udvikling af innovationsrelaterede kvalifikationer og forbedring af ledelses- og iværksætterkvalifikationer
 - d) udbredelse af bedste praksis inden for innovationssektoren med fokus på udvikling af samarbejde mellem videregående uddannelsesinstitutioner, forskningssektoren og erhvervslivet, herunder service- og finanssektoren.
2. VIF'erne skal have betydelig frihed til at fastlægge deres interne organisation og sammensætning samt med hensyn til detaljerne vedrørende deres dagsorden og arbejdsmetoder. Navnlig skal VIF'erne tilstræbe at være åbne for nye medlemmer, når disse medlemmer tilfører partnerskabet værdi.
 3. Forholdet mellem ETI og det enkelte VIF baseres på en aftale.

Artikel 7

Udvælgelse af videns- og innovationsfællesskaber

1. Et partnerskab udvælges og udpeges af ETI til at være et VIF på grundlag af en konkurrencepræget, åben og gennemsigtig procedure. ETI vedtager og offentliggør detaljerede specifikationer og betingelser for udvælgelsen af VIF'erne baseret på principperne om ekspertise og innovationsrelevans, og eksterne uafhængige eksperter medvirker i udvælgelsesprocessen.
2. I forbindelse med udvælgelsen af et VIF tages der navnlig hensyn til:
 - a) partnerskabets nuværende og potentielle innovationskapacitet samt dets ekspertise inden for innovation, videregående uddannelse og forskning
 - b) partnerskabets evne til at nå målene i den strategiske innovationsdagsorden (SID), når denne er vedtaget
 - c) partnerskabets evne til at sikre bæredygtig selvfinansiering på længere sigt, herunder et betydeligt og stadig større bidrag fra den private sektor, erhvervslivet og servicesektoren
 - d) deltagelse af organisationer, der er aktive i samspillet mellem de tre elementer forskning, videregående uddannelse og innovation

- e) dokumentation for en plan for forvaltning af de intellektuelle ejendomsrettigheder, som er hensigtsmæssig for den pågældende sektor og i overensstemmelse med ETI's principper og retningslinjer for forvaltning af intellektuelle ejendomsrettigheder
 - f) foranstaltninger til støtte for oprettelse af nye virksomheder, spin-offs og SMV'er
 - g) beredvillighed til at interagere med andre organisationer uden for VIF'et med henblik på at dele god praksis og ekspertise.
3. Minimumsbetingelsen for at oprette et VIF er deltagelse af mindst tre partnerorganisationer, der alle skal være etableret i hver sin deltagende stat. Alle disse juridiske enheder skal være indbyrdes uafhængige, jf. artikel 6 i forordning (EF) nr. 1906/2006⁸.

Et VIF kan med bestyrelsens godkendelse omfatte partnerorganisationer fra tredjelande. Flertallet af de partnerorganisationer, der danner et VIF, skal være etableret i medlemsstaterne. I hvert enkelt VIF skal der indgå universiteter og virksomheder.

Artikel 8

Grader og eksamensbeviser

1. Grader og eksamensbeviser, der vedrører de videregående uddannelsesaktiviteter, der er omhandlet i artikel 6, stk. 1, litra c), tildeles af de deltagende universiteter i henhold til nationale regler og akkrediteringsprocedurer. Aftalen mellem ETI og VIF'erne fastsætter, at disse grader og eksamensbeviser også kan betegnes som ETI-grader og -eksamensbeviser.
2. ETI opfordrer de deltagende universiteter til:
 - a) at tildele fælles eller multiple grader og eksamensbeviser, som afspejler VIF'ernes integrerede karakter. De kan dog også tildeles af et enkelt universitet
 - b) at tage hensyn til:
 - i. fællesskabsforanstaltninger iværksat i henhold til traktatens artikel 149 og 150
 - ii. foranstaltninger iværksat i forbindelse med det europæiske område for videregående uddannelse.

⁸ EUT L 391 af 30.12.2006, s. 5.

Artikel 9

ETI's uafhængighed og overensstemmelse med foranstaltninger, der gennemføres af Fællesskabet eller en medlemsstat eller på mellemstatsligt plan

1. ETI gennemfører sine aktiviteter uafhængigt af nationale myndigheder og eksternt pres.
2. ETI's aktiviteter skal være i overensstemmelse med andre foranstaltninger og instrumenter, der skal implementeres på fællesskabsplan, navnlig inden for innovation, forskning og videregående uddannelse.
3. ETI tager endvidere passende hensyn til politikker og initiativer på regionalt, nationalt og mellemstatsligt plan med henblik på at anvende bedste praksis, koncepter og eksisterende ressourcer.

Artikel 10

Forvaltning af intellektuelle ejendomsrettigheder

1. ETI vedtager retningslinjer for forvaltning af intellektuelle ejendomsrettigheder, der bl.a. er baseret på forordning (EF) nr. 1906/2006⁹.
2. Partnerorganisationerne i hvert VIF indgår på grundlag af disse retningslinjer en aftale om forvaltning og udnyttelse af intellektuelle ejendomsrettigheder.

Artikel 11

Retlig status

1. ETI er et fællesskabsorgan og har status som juridisk person. Det har i hver medlemsstat den videstgående rets- og handleevne, som den nationale lovgivning tillægger juridiske personer. Det kan i særdeleshed erhverve og afhænde løsøre og fast ejendom og optræde som part i retssager.
2. Protokollen vedrørende De Europæiske Fællesskabers privilegier og immuniteter gælder for ETI.

⁹ EUT L 391 af 30.12.2006.

Artikel 12

Ansvar

1. ETI har eneansvaret for at opfylde sine forpligtelser.
2. For ETI's ansvar i kontraktforhold gælder de relevante aftaleretlige bestemmelser og den lovgivning, der finder anvendelse på den pågældende kontrakt.
De Europæiske Fællesskabers Domstol har kompetence til at træffe afgørelse i henhold til en voldgiftsbestemmelse, der indgår i en af ETI indgået kontrakt.
3. For så vidt angår ansvar uden for kontrakt skal ETI i overensstemmelse med de almindelige retsprincipper, der er fælles for medlemsstaternes retssystemer, erstatte skader forvoldt af ETI eller af dets ansatte under udøvelsen af deres hverv. De Europæiske Fællesskabers Domstol har kompetence til at træffe afgørelse i tvister vedrørende sådanne skadeserstatninger.
4. ETI's udbetalinger som følge af et erstatningsansvar som omhandlet i stk. 2 og 3 samt omkostninger og udgifter i denne forbindelse anses for udgifter for ETI og dækkes af ETI's resourcer.
5. De Europæiske Fællesskabers Domstol har kompetence til at træffe afgørelse i sager anlagt mod ETI på de betingelser, der er fastsat i traktatens artikel 230 og 232.

Artikel 13

Åbenhed og adgang til dokumenter

1. ETI påser, at der er en høj grad af åbenhed omkring udførelsen af dets aktiviteter.
2. ETI offentliggør sin forretningsorden, sine specifikke finansielle bestemmelser, der er omhandlet i artikel 21, stk. 1, og de detaljerede specifikationer og betingelser for udvælgelsen af VIF'erne, der er omhandlet i artikel 7, inden den første indkaldelse af forslag i forbindelse med udvælgelsen af de første VIF'er.
3. ETI offentliggør snarest sit løbende treårige arbejdsprogram og sin årlige aktivitetsrapport.
4. Når ETI modtager fortrolige oplysninger med en velbegrundet anmodning om fortrolig behandling, videregiver det ikke sådanne oplysninger til tredjemand, jf. dog stk. 5 og 6.

5. Medlemmerne af ETI's organer er underlagt den tavshedspligt, der er omhandlet i traktatens artikel 287.
De oplysninger, som ETI indsamler i overensstemmelse med nærværende forordning, er omfattet af bestemmelserne i forordning (EF) nr. 45/2001¹⁰.
6. Forordning (EF) nr. 1049/2001¹¹ finder anvendelse på dokumenter i ETI's besiddelse. Bestyrelsen vedtager senest seks måneder efter ETI's oprettelse nærmere bestemmelser vedrørende nævnte forordnings gennemførelse.
7. ETI's officielle dokumenter og publikationer oversættes i overensstemmelse med forordning nr. 1/1958¹². De oversættelsesopgaver, der er påkrævet, udføres af Oversættelsescentret for Den Europæiske Unions Organer.

Artikel 14

Finansielle ressourcer

1. ETI finansieres ved hjælp af bidrag fra EU's budget og andre kilder.
2. VIF'erne kan finansieres ved hjælp af:
 - a) bidrag fra virksomheder eller private organisationer, der skal udgøre en betydelig finansieringskilde
 - b) bidrag fra EU's budget
 - c) lovbestede eller frivillige bidrag fra de deltagende stater, tredjelande eller disses offentlige myndigheder
 - d) testamentariske gaver, donationer og bidrag fra enkeltpersoner, institutioner, fonde eller andre nationale organer
 - e) indtægter fra VIF'ernes egne aktiviteter og royalties fra intellektuelle ejendomsrettigheder
 - f) indtægter fra ETI's aktiviteter og resultater eller kapitaltilskud, herunder kapitaltilskud, der forvaltes af ETI-fonden
 - g) bidrag fra internationale organer eller institutioner

¹⁰ EFT L 8 af 12.1.2001, s. 1.

¹¹ EFT L 145 af 31.5.2001, s. 43.

¹² EFT L 17 af 6.10.1958, s. 385.

- h) lån og bidrag fra Den Europæiske Investeringsbank (EIB), herunder eventuelt ved anvendelse af finansieringsfaciliteten for risikodeling (RSFF), i henhold til udvælgelses-kriterierne og udvælgelsesproceduren.

Ovennævnte kan omfatte bidrag i naturalier.

- 3. Retningslinjerne for adgang til finansiering fra ETI fastsættes i de finansielle bestemmelser for ETI, jf. artikel 21, stk. 2.
- 4. VIF'erne eller deres partnerorganisationer kan ansøge om støtte fra Fællesskabet, navnlig inden for rammerne af fællesskabsprogrammer og -finansiering i henhold til deres respektive regler. Der gives ikke fællesskabsstøtte til aktiviteter, der allerede finansieres over Fællesskabets budget.

Artikel 15

Programmering

- 1. ETI vedtager:
 - a) en aktivitetsrapport senest den 30. juni hvert år. Rapporten indeholder en redegørelse for de aktiviteter, ETI har gennemført det foregående år, en vurdering af resultaterne i forhold til målsætningerne og tidsplanen samt en redegørelse for risiciene ved de gennemførte foranstaltninger og for ETI's anvendelse af ressourcerne og dets generelle drift
 - b) et løbende treårigt arbejdsprogram med en redegørelse for de vigtigste prioriterede områder og planlagte initiativer, herunder et skøn over finansieringsbehovet og -kilderne. ETI sender arbejdsprogrammet til Kommissionen, Europa-Parlamentet, Rådet, Det Europæiske Økonomiske og Sociale Udvalg og Regionsudvalget til orientering.

Artikel 16

Overvågning og evaluering af ETI

1. ETI sikrer, at dets aktiviteter, herunder de aktiviteter, der forvaltes af VIF'erne, underkastes løbende og systematisk overvågning og periodisk uafhængig evaluering for at sikre resultater af højeste kvalitet, videnskabelig topkvalitet og den mest effektive udnyttelse af ressourcerne. Resultaterne af evalueringen offentliggøres.
2. Senest i 2011 og hvert femte år efter den nye finansielle rammes ikrafttrædelse forestår Kommissionen en evaluering af ETI. Denne baseres på en uafhængig ekstern evaluering og omfatter en undersøgelse af, hvordan ETI udfører sine opgaver. Den dækker alle ETI's og VIF'ernes aktiviteter og vurderer måleffektiviteten, bæredygtigheden, omkostningseffektiviteten og relevansen af de aktiviteter, der gennemføres, og disses sammenhæng med Fællesskabets politikker. I evalueringen tages der hensyn til de synspunkter, som de berørte aktører på både europæisk og nationalt plan har tilkendegivet.
3. Kommissionen fremsender resultaterne af evalueringen sammen med sin egen udtalelse til Europa-Parlamentet, Rådet, Det Europæiske Økonomiske og Sociale Udvalg og Regionsudvalget. Bestyrelsen tager i forbindelse med ETI's programmer og aktiviteter et passende hensyn til resultaterne af evalueringerne.

Artikel 17

Den strategiske innovationsdagsorden

1. Kommissionen udarbejder et forslag til en strategisk innovationsdagsorden (SID) på grundlag af et bidrag fra ETI to år inden starten på den næste periode af den finansielle ramme.
2. SID fastlægger ETI's prioriterede områder på lang sigt og omfatter en vurdering af dagsordens socioøkonomiske konsekvenser og dens evne til at skabe den størst mulige merværdi på innovationsområdet. SID tager hensyn til resultaterne af den overvågning og evaluering af ETI, der er omhandlet i artikel 16.
3. SID omfatter et overslag over de finansielle behov og kilder med henblik på ETI's fremtidige drift, udvikling på lang sigt og finansiering. SID indeholder også en vejledende finansieringsplan for finansieringsrammens periode.

4. SID vedtages i overensstemmelse med traktaten af Europa-Parlamentet og Rådet på grundlag af et forslag fra Kommissionen.

Artikel 18

Overgangsbestemmelser

1. Bestyrelsen forelægger udkastet til det første løbende treårige arbejdsprogram, jf. artikel 15, for Kommissionen, Rådet og Europa-Parlamentet senest 12 måneder efter sin udnævnelse. Kommissionen, Europa-Parlamentet og Rådet kan rette en udtalelse til bestyrelsen om ethvert emne, der er omhandlet i udkastet til det første treårige arbejdsprogram, inden for tre måneder fra den dato, hvor de har modtaget arbejdsprogrammet. Hvis en sådan udtalelse rettes til ETI, svarer bestyrelsen inden for en frist på tre måneder, idet den anfører eventuelle tilpasninger af sine prioriteringer og planlagte aktiviteter.
2. Inden for en frist på 24 måneder efter datoen for udnævnelsen af bestyrelsen udvælger og udpeger ETI [to til tre] VIF'er i overensstemmelse med kriterierne og procedurerne i artikel 7.
3. Kommissionen forelægger forslaget til den første strategiske innovationsdagsorden, udarbejdet på grundlag af udkastet fra ETI, for Europa-Parlamentet og Rådet inden udgangen af 2011.

Ud over det indhold i en SID, der er omhandlet i artikel 17, skal den første SID omfatte:

- detaljerede specifikationer og rammebestemmelser for ETI's virksomhed
 - retningslinjerne for samarbejdet mellem bestyrelsen og VIF'erne
 - de nærmere regler for finansieringen af VIF'erne.
4. Efter vedtagelsen af den første SID i henhold til artikel 17, stk. 4, kan bestyrelsen udvælge og udpege yderligere VIF'er, jf. artikel 6 og 7.

Artikel 19
Budgetmæssige forpligtelser

Finansieringsrammen for gennemførelsen af denne forordning i en periode på seks år, som løber fra den 1. januar 2008, fastsættes til [308,7] mio. EUR. De årlige bevillinger godkendes af budgetmyndigheden inden for den finansielle ramme.

Artikel 20
Udarbejdelse og vedtagelse af årsbudgettet

1. ETI's udgifter omfatter udgifter til personale, administration, infrastruktur og drift.
2. Regnskabsåret svarer til kalenderåret.
3. Direktøren udarbejder et overslag over ETI's indtægter og udgifter for det følgende regnskabsår og forelægger det for bestyrelsen.
4. Indtægter og udgifter skal balancere.
5. Bestyrelsen vedtager udkastet til overslaget samt det foreløbige, løbende treårige arbejdsprogram og fremsender begge til Kommissionen senest den 31. marts.
6. På grundlag af overslaget anfører Kommissionen i det foreløbige forslag til Den Europæiske Unions almindelige budget de overslag, som den finder nødvendige i forbindelse med de tilskud, der skal ydes over det almindelige budget.
7. Budgetmyndigheden fastsætter bevillingerne i form af tilskud til ETI.
8. Bestyrelsen vedtager ETI's budget, som bliver endeligt, når Den Europæiske Unions almindelige budget er endeligt vedtaget. Om nødvendigt tilpasses det i overensstemmelse hermed.
9. Enhver betydelig ændring af budgettet foretages efter samme procedure.

Artikel 21

Gennemførelse af og kontrol med budgettet

1. ETI vedtager sine finansielle bestemmelser i overensstemmelse med artikel 185, stk. 1, i Rådets forordning (EF) nr. 1605/2002. Der tages passende hensyn til behovet for tilstrækkelig driftsmæssig fleksibilitet til at sætte ETI i stand til at nå sine mål og tiltrække og fastholde partnere fra den private sektor.
2. Direktøren gennemfører ETI's budget.
3. ETI's årsregnskab konsolideres med Kommissionens årsregnskab.
4. Europa-Parlamentet meddeler efter henstilling fra Rådet senest den 30. april i år n+2 ETI's direktør decharge for gennemførelsen af ETI's budget for år n og meddeler ligeledes bestyrelsen decharge for fonden for år n.

Artikel 22

Beskyttelse af Fællesskabets finansielle interesser

1. Med henblik på at bekæmpe svig, korruption og andre ulovlige aktiviteter finder forordning (EF) nr. 1073/1999¹³ fuldt ud anvendelse på ETI.
2. ETI tiltræder den interinstitutionelle aftale af 25. maj 1999 mellem Europa-Parlamentet, Rådet for Den Europæiske Union og Kommissionen for De Europæiske Fællesskaber om de interne undersøgelser, der foretages af Det Europæiske Kontor for Bekæmpelse af Svig (OLAF).¹⁴ Bestyrelsen formaliserer denne tiltrædelse og vedtager de bestemmelser, der er nødvendige for at lette gennemførelsen af OLAF's interne undersøgelser.
3. Alle ETI's afgørelser og alle kontrakter, det indgår, fastsætter udtrykkelig, at OLAF og Revisionsretten kan foretage undersøgelser på stedet af dokumenter hos alle kontrahenter og underkontrahenter, der har modtaget midler fra Fællesskabet, også i de endelige modtageres lokaler.
4. De bestemmelser, der er fastsat i stk. 1, 2 og 3, finder tilsvarende anvendelse på ETI-fonden.

¹³ EFT L 136 af 31.5.1999, s. 1.

¹⁴ EFT L 136 af 31.5.1999, s. 15.

Artikel 23

Vedtægter

ETI's vedtægter, jf. bilaget, vedtages.

Artikel 24

Ikrafttrædelse

Denne forordning træder i kraft på tyvendedagen efter offentliggørelsen i Den Europæiske Unions Tidende.

Denne forordning er bindende i alle enkeltheder og gælder umiddelbart i hver medlemsstat.

Udfærdiget i Bruxelles, den

På Rådets vegne

På Europa-Parlamentets vegne

Formand

Formand

Vedtægter for Det Europæiske Teknologiske Institut

*Artikel 1**Bestyrelsens sammensætning*

1. Bestyrelsen består dels af medlemmer, der udnævnes under hensyntagen til en ligelig fordeling af personer med erfaring fra erhvervslivet og personer med erfaring fra videregående uddannelse/forskningssektoren (i det følgende benævnt "udnævnte medlemmer"), dels af medlemmer, der vælges af og blandt ETI's og VIF'ernes personale, der beskæftiger sig med innovation, forskning, videregående uddannelse samt teknisk og administrativt arbejde, studerende og ph.d.-studerende (i det følgende benævnt "repræsentative medlemmer").
2. Der er 15 udnævnte medlemmer. De udnævnes for en seksårig periode, der ikke kan forlænges. De udnævnes af Kommissionen efter indstilling fra et indstillingsudvalg. Dette indstillingsudvalg består af fire uafhængige eksperter på højt niveau, som udnævnes af Kommissionen.
3. Kommissionen tager hensyn til fordelingen mellem medlemmer med erfaring fra innovation, erhvervslivet, forskning og videregående uddannelse samt kønsfordelingen og en vurdering af miljøerne inden for innovation, forskning og videregående uddannelse i hele EU.
4. En tredjedel af de udnævnte medlemmer udskiftes hvert andet år. Et udnævnt medlem, der har været medlem i mindre end fire år, er berettiget til en forlængelse.
I en overgangsperiode vælges 10 udnævnte medlemmer af den første bestyrelse ved lodtrækning for en fireårig mandatperiode. Ved afslutningen af den første fireårige periode vælges 5 af de 10 nyligt udnævnte medlemmer ved lodtrækning for en fireårig mandatperiode. Formanden for bestyrelsen indgår ikke i denne overgangsproces.
5. Der er fire repræsentative medlemmer. De udnævnes for en treårig periode, der kan forlænges en gang. Deres mandat ophører, hvis de forlader ETI eller et VIF. De bliver i resten af mandatperioden erstattet på grundlag af samme proces.

6. Bestyrelsen godkender vilkårene og betingelserne for valg og erstatning af de repræsentative medlemmer på grundlag af en indstilling fra direktøren, før det første VIF påbegynder sit arbejde. Denne mekanisme sikrer en passende repræsentation af mangfoldigheden og tager hensyn til ETI's og VIF'ernes udvikling.
7. Hvis et medlem af bestyrelsen ikke er i stand til at udføre sit mandat, udnævnes eller vælges en suppleant til udførelse af mandatet på grundlag af samme procedure som det medlem, der er blevet ude af stand til at udføre sit mandat.

Artikel 2

Bestyrelsens ansvar

1. Medlemmerne af bestyrelsen varetager ETI's interesser, idet de fremmer instituttets mål og opgaver og sikrer dets identitet og den overordnede sammenhæng.
2. Bestyrelsen skal navnlig:
 - a) fastlægge ETI's strategi, som den fremgår af den strategiske innovationsdagsorden (SID), når denne er vedtaget, det løbende treårige arbejdsprogram, budgettet, årsregnskabet og resultatopgørelsen samt den årlige aktivitetsrapport, på grundlag af et forslag fra direktøren
 - b) fastlægge de prioriterede områder, inden for hvilke der skal oprettes VIF'er
 - c) bidrage til udarbejdelsen af SID
 - d) udarbejde detaljerede specifikationer og rammebestemmelser for ETI's virksomhed inden for rammerne af SID, når denne er vedtaget, herunder kriterier og procedurer for finansiering, overvågning og evaluering af VIF'ernes aktiviteter
 - e) udvælge og udpege et partnerskab til et VIF eller trække udpegelsen tilbage om nødvendigt
 - f) sikre løbende evaluering af VIF'ernes aktiviteter
 - g) vedtage sin egen forretningsorden, herunder for udvælgelsen af VIF'erne, og forretningsudvalgets og revisionsudvalgets forretningsorden samt ETI's specifikke finansielle bestemmelser
 - h) med Kommissionens samtykke fastsætte passende honorarer for bestyrelsens, forretningsudvalgets og revisionsudvalgets medlemmer; disse honorarer fastsættes på grundlag af tilsvarende honorarer i medlemsstaterne

- i) vedtage en procedure for udvælgelse af forretningsudvalgets og revisionsudvalgets medlemmer samt af direktøren
 - j) udnævne direktøren og regnskabsføreren samt forretningsudvalgets og revisionsudvalgets medlemmer
 - k) om nødvendigt nedsætte rådgivende grupper, eventuelt i en på forhånd fastlagt periode
 - l) promovere ETI på verdensplan med henblik på at øge dets tiltrækningskraft og gøre det til et organ i verdensklasse, der repræsenterer ekspertisen inden for videregående uddannelse, forskning og innovation
 - m) vedtage en adfærdskodeks vedrørende interessekonflikter
 - n) fastlægge principper og retningslinjer for forvaltning af intellektuelle ejendomsrettigheder
 - o) bemyndiges til at oprette en fond (i det følgende benævnt "ETI-fonden") med det specifikke formål at fremme og støtte ETI's aktiviteter
 - p) sikre komplementaritet og synergi mellem ETI's aktiviteter og andre fællesskabsprogrammer
 - q) træffe beslutning om ETI's sprogordning, idet der tages hensyn til de gældende principper om flersprogethed og de praktiske krav i forbindelse med aktiviteterne.
3. Bestyrelsen kan uddelegere specifikke opgaver til forretningsudvalget.
4. Bestyrelsen vælger formanden blandt de udnævnte medlemmer. Formandens mandatperiode er på tre år og kan forlænges en gang.

Artikel 3

Bestyrelsens arbejde

1. Bestyrelsen træffer beslutninger ved almindeligt flertal blandt alle medlemmer.

Beslutninger, der vedrører artikel 2, stk. 2, litra a), b), c), d), i) og q), og stk. 4 i nærværende vedtægter kræver dog et flertal på to tredjedele af alle medlemmer.

2. Bestyrelsen holder ordinært møde mindst tre gange om året, og derudover kan formanden indkalde til ekstraordinært møde på eget initiativ, eller hvis mindst en tredjedel af medlemmerne begærer et møde.
3. Som en overgangsbestemmelse består bestyrelsen udelukkende af udnævnte medlemmer, indtil der kan vælges repræsentative medlemmer, når det første VIF er blevet oprettet.

Artikel 4

Forretningsudvalget

1. Forretningsudvalget består af fem medlemmer, herunder bestyrelsesformanden, som også er formand for forretningsudvalget.

De fire øvrige medlemmer udvælges af bestyrelsen blandt de udnævnte medlemmer.

2. Forretningsudvalget mødes regelmæssigt på formandens initiativ eller på direktørens begæring.
3. Forretningsudvalget træffer beslutninger ved almindeligt flertal blandt alle medlemmer.
4. Forretningsudvalget
 - a) forbereder bestyrelsens møder
 - b) overvåger gennemførelsen af ETI's strategiske innovationsdagsorden, når denne er vedtaget, og det løbende treårige arbejdsprogram
 - c) overvåger udvælgelsesproceduren for VIF'er
 - d) træffer beslutninger, som bestyrelsen har uddelegeret til det.

Artikel 5

Direktøren

1. Direktøren er en person med ekspertise og et godt omdømme inden for de områder, som ETI beskæftiger sig med. Han/hun udnævnes af bestyrelsen til en mandatperiode på fire år. Bestyrelsen kan forlænge mandatperioden med fire år én gang, hvis den anser det for at være i ETI's interesse.
2. Direktøren varetager den daglige ledelse af ETI og repræsenterer instituttet i retlig henseende. Han/hun er ansvarlig over for bestyrelsen og aflægger løbende rapport til denne om udviklingen inden for ETI's aktiviteter.
3. Direktøren skal navnlig:
 - a) støtte bestyrelsen og forretningsudvalget i deres arbejde og sørge for sekretariatsbistand i forbindelse med deres møder
 - b) udarbejde et udkast til SID, et udkast til det løbende treårige arbejdsprogram, årsrapporten og det årlige budget, som via forretningsudvalget skal forelægges bestyrelsen
 - c) forvalte udvælgelsesprocessen for VIF'er og sikre, at processens forskellige faser er præget af gennemsigtighed og objektivitet
 - d) tilrettelægge og forvalte ETI's aktiviteter
 - e) være ansvarlig for administrative og finansielle spørgsmål, herunder gennemførelsen af ETI's budget. I den forbindelse tager direktøren et passende hensyn til revisionsudvalgets rådgivning
 - f) være ansvarlig for alle personalespørgsmål
 - g) forelægge revisionsudvalget et udkast til et årsregnskab og en resultatopgørelse, som via forretningsudvalget efterfølgende forelægges bestyrelsen
 - h) påse, at ETI's forpligtelser i henhold til kontrakter og aftaler, som det indgår, overholdes
 - i) forsyne forretningsudvalget og bestyrelsen med alle de oplysninger, som er nødvendige for udførelsen af deres arbejde.

Artikel 6
Revisionsudvalget

1. Revisionsudvalget består af fem medlemmer, som bestyrelsen efter høring af Kommissionen udnævner til en mandatperiode på fire år blandt eksterne rådgivere med relevant ekspertise inden for revision og finanskontrol af videregående uddannelsesinstitutioner, forskningsorganisationer og virksomheder.
2. Revisionsudvalget udfører sine opgaver helt uafhængigt af ETI's andre organer.
3. Revisionsudvalget vælger selv sin formand.
4. Revisionsudvalget reviderer de foreløbige regnskaber og formulerer henstillinger til bestyrelsen og direktøren.
5. De funktioner, som Kommissionens interne revisor pålægges i medfør af artikel 185, stk. 3, i forordning (EF, Euratom) nr. 1605/2002, varetages under revisionsudvalgets ansvar, og revisionsudvalget fastsætter passende bestemmelser herfor.

Artikel 7
ETI's personale

1. ETI's personale ansættes direkte af ETI på tidsbegrænsede kontrakter. Ansættelsesvilkårene for de øvrige ansatte i De Europæiske Fællesskaber finder anvendelse på direktøren og ETI's personale.
2. De deltagende stater eller andre arbejdsgivere kan udstationere eksperter hos ETI i en begrænset periode.

Bestyrelsen vedtager bestemmelser, som sætter udstationerede eksperter fra de deltagende stater eller andre arbejdsgivere i stand til at arbejde for ETI, og fastlægger deres rettigheder og forpligtelser.
3. ETI udøver i forhold til sit personale de beføjelser, som er tildelt den myndighed, der har beføjelse til at indgå kontrakter med personalet.

4. Det kan af enhver ansat kræves, at denne helt eller delvis godtgør en skade, som ETI har lidt på grund af alvorlige personlige fejl, som den ansatte måtte have begået ved udøvelsen eller i forbindelse med udøvelsen af sin funktion.

Artikel 8

Principper for evaluering og overvågning af videns- og innovationsfællesskaberne

ETI tilrettelægger løbende overvågning og periodiske uafhængige evalueringer af hvert enkelt VIF's resultater. Disse evalueringer er baseret på god administrativ praksis og en resultatorienteret tilgang, og overflødige formelle og proceduremæssige aspekter undgås.

Artikel 9

Varighed, opretholdelse og opløsning af et videns- og innovationsfællesskab

1. Alt afhængigt af resultaterne af de periodiske evalueringer og de særlige forhold inden for bestemte områder består et VIF normalt i en periode på 7-15 år.
2. Bestyrelsen kan beslutte at forlænge den periode, der oprindeligt er fastsat for opretholdelse af et givet VIF's virksomhed, hvis det er den mest hensigtsmæssige måde til opnåelse af ETI's mål.
3. Hvis der i forbindelse med evalueringerne af et givent VIF konstateres utilfredsstillende resultater, træffer bestyrelsen passende foranstaltninger, herunder reduktion, ændring eller bortfald af den økonomiske støtte eller opsigelse af aftalen.

Artikel 10

Gennemførelse af og kontrol med budgettet

1. Senest den 1. marts efter det afsluttede regnskabsår sender ETI's regnskabsfører instituttets foreløbige årsregnskab ledsaget af en beretning om budgetforvaltningen og den økonomiske forvaltning i regnskabsåret til revisionsudvalget, Kommissionens regnskabsfører og Revisionsretten.
2. Ved modtagelsen af revisionsudvalgets og Revisionsrettens bemærkninger om ETI's foreløbige årsregnskab opstiller direktøren instituttets endelige årsregnskab, som han/hun har det personlige ansvar for, og sender det til bestyrelsen med henblik på udtalelse.

3. Bestyrelsen afgiver udtalelse om ETI's endelige årsregnskab.
4. Senest den 1. juli det efterfølgende år sender direktøren det endelige årsregnskab sammen med bestyrelsens udtalelse til Kommissionen, Revisionsretten, Europa-Parlamentet og Rådet.
5. Direktøren sender senest den 30. september Revisionsretten et svar på dennes bemærkninger. Han/hun sender også dette svar til bestyrelsen.

Artikel 11
Nedlæggelse af ETI

Hvis ETI nedlægges, sker afviklingen under Kommissionens overvågning i overensstemmelse med de gældende regler. Aftalerne med VIF'erne og retsakten om oprettelse af ETI-fonden skal indeholde passende bestemmelser om en sådan situation.

ERKLÆRINGER TIL OPTAGELSE I PROTOKOLLEN FOR RÅDET (KONKURRENCEEVNE)
DEN 25. JUNI 2007:

"Rådet og Kommissionen erklærer, at ETI er et fællesskabsorgan, som har en sui generis-forvaltningsstruktur, der er udformet med henblik på at fremme inddragelse af erhvervslivet. I denne forbindelse kan ingen af bestemmelserne i hverken denne forordning eller vedtægterne for bestyrelsen danne præcedens for organer, som Fællesskabet måtte oprette i fremtiden."

"Rådet erklærer, at ETI's hjemsted bør fastlægges senest 12 måneder efter denne forordnings ikrafttræden."