



EUROOPAN UNIONIN  
NEUVOSTO

Bryssel, 28. lokakuuta 2003 (06.11)  
(OR. en)

13833/03

**PESC 607**  
**FIN 444**  
**RELEX 393**  
**OC 650**

**ILMOITUS: I/A-KOHTA**

---

Lähtettäjä: Sihteeristö

Vastaanottaja: Pysyvien edustajien komitea ja neuvosto

---

Ed. asiak. nrot: 7089/00 ja 14003/02

---

Asia: EU:n erityisedustajat: Nimittämistä, toimeksiantoa ja rahoitusta koskevat säännöt

**YHTEINEN NÄKEMYS**

**Kuuleminen päättyy: 7.11.2003**

---

Valtuuskunnille toimitetaan oheisena puheenjohtajavaltion, korkean edustajan ja komission yhteisesti esittämä ehdotus EU:n erityisedustajien nimittämismenettelyä, toimeksiantoa ja rahoitusta koskeviksi tarkistetuiksi säännöiksi. Näillä säännöillä korvataan neuvoston 30.3.2000 hyväksymät säännöt (asiak. 7089/00).

Jäljempänä esitetyn perusteella komiteaa pyydetään:

- vahvistamaan yhteisymmärrys liitteessä olevasta ehdotuksesta EU:n erityisedustajien nimittämistä, toimeksiantoa ja rahoitusta koskeviksi säännöiksi
- suosittamaan neuvostolle niiden hyväksymistä.

## TAUSTAA

1. Amsterdamin sopimuksen voimaantulon seurauksena neuvosto hyväksyi 30 päivänä maaliskuuta 2000 Euroopan unionin erityisedustajien nimeämismenettelyä ja hallinnollisia järjestelyjä koskevat säännöt<sup>1</sup>, joilla varmistetaan erityisesti EU:n erityisedustajien ja neuvoston välinen poliittinen tilivelvollisuussuhde. EU:n erityisedustajat asetettiin tämän seurauksena sopimukselliseen suhteeseen neuvoston kanssa ja heille annettiin henkilöstösääntöjen nojalla neuvoston erityisneuvonantajan asema. EU:n erityisedustajien sopimus neuvoston erityisedustajina sisälsi muutoksen EU:n erityisedustajien hallinnollisten kulujen (erityisesti palkat ja matkakulut) rahoitusta koskevaan budjettivastuuseen. Tällaiset hallinnolliset menot maksettiin 1 päivästä tammikuuta 2001 lähtien EU:n talousarvion neuvostoa koskevassa pääosastossa olevasta budjettikohdasta 1113.
2. Tehostaakseen EU:n erityisedustajia koskevan välineen toimintaa muun muassa siten, että käytössä on riittävästi varoja, jotta sen käyttöä voidaan aina tarvittaessa lisätä neuvosto, komissio ja korkeana edustajan toimiva pääsihteeri antoivat 10.12.2002 yhteisen lausuman<sup>2</sup>. Yhteisessä lausumassa sovittiin muun muassa, että olisi asetettava etusijalle toimenpiteet, joiden avulla varmistetaan EU:n erityisedustajia koskevien rahoitusjärjestelyjen tyydyttävä toiminta tai kehitetään vaihtoehtoja, kuten siirtyminen EU:n erityisedustajien rahoittamiseen kokonaan YUTP:n talousarviosta.
3. Korkeana edustajana toimiva pääsihteeri ja ulkosuhteista vastaava komissaari lähettivät 20.6.2003 yhteisen kirjeen, jossa ilmoitettiin erityisesti sopimuksesta siirtyä EU:n erityisedustajien rahoittamiseen kokonaan YUTP:n talousarviosta. Sopimuksen tavoitteena on luoda rahoitukselle vankka perusta, joka on samalla mahdollisimman joustava ja vastaa mahdollisimman hyvin paikan päällä muuttuviin tarpeisiin.

---

<sup>1</sup> Asiak. 7089/00.

<sup>2</sup> Asiak. 14003/02, s.5.

4. Ulkosuhdeneuvosten työryhmä pääsi kokouksessaan 23.10.2003 yhteisymmärrykseen liitteessä olevasta ehdotuksesta säännöiksi. Ehdotuksen mukaan EU:n erityisedustajien toimeksiantoihin liittyvät kulut rahoitetaan kokonaan YUTP:n talousarviosta 3 kohdassa tarkoitetun sopimuksen mukaisesti. Se sisältää EU:n erityisedustajien toimeksiantoja ja niiden jatkamismenettelyä koskevan vakiosanamuodon, jonka poliittisten ja turvallisuusasioiden komitea on hyväksynyt 5.11.2002<sup>1</sup> ja neuvosto vahvistanut 10.12.2002<sup>2</sup>.
  
5. EU:n erityisedustajien tarvittavan poliittisen painoarvon varmistamiseksi olisi pyrittävä löytämään mahdollisimman päteviä ja kokeneita hakijoita. Tämä olisi otettava huomioon siinä, mille tasolle EU:n erityisedustaja voidaan nimetä ja palkkaluokka olisi ensiksi pidettävä tasolla A1/4.

---

---

<sup>1</sup> Asiak. 13725/02.

<sup>2</sup> Asiak. 14003/02.

## EU:N ERITYISEDUSTAJAT: NIMITTÄMISTÄ, TOIMEKSIANTOA JA RAHOITUSTA KOSKEVAT SÄÄNNÖT

### A. SÄÄNTÖJEN PERIAATTEET JA SOVELTAMISALA

Euroopan unionin rakenteiden välisen yhteyden varmistamiseksi unionia edustavien henkilöiden poliittisia nimityksiä ei voida tehdä yhteisen toimielinkehyksen ja Euroopan unionista tehdyn sopimuksen 18 artiklassa määrättyjen rajojen ulkopuolella. Euroopan unionista tehdyn sopimuksen 18 artiklan 5 kohdassa määrätään keskeisestä oikeudellisesta/hallinnollisesta suhteesta eli siitä, että neuvosto voi päättää EU:n erityisedustajan nimittämisestä hoitamaan tiettyjä poliittisia tehtäviä. Valitulle henkilölle annettavalla tittelillä (esim. lähettiläs, koordinoija) ei ole nimityksen kannalta mitään merkitystä.<sup>1</sup>

Seuraavat säännöt koskevat EU:n erityisedustajien nimittämistä (Euroopan unionista tehdyn sopimuksen 18 artiklan 5 kohdan ja 23 artiklan 2 kohdan mukaisesti). Niitä noudatetaan kaikissa olosuhteissa riippumatta siitä, aiheutuuko nimittämisestä taloudellisia vaikutuksia.

Rahoitusjärjestelyjä sovelletaan 1 päivästä tammikuuta 2004 alkaen.

### B. VALMISTELUVAIHE

Kun neuvosto edellä olevan A kohdan mukaisesti päättää, että on aiheellista nimittää EU:n erityisedustaja, se voi julistaa tehtävän haettavaksi unionin sisällä. Poliittisten ja turvallisuusasioiden komitea (PTK) käsittelee hakemukset ja antaa tarvittaessa neuvostolle nimittämistä koskevan lausunnon.

---

<sup>1</sup> Henkilön, jonka nimittäminen ei perustu Euroopan unionista tehdyn sopimuksen 18 artiklan 5 kohtaan, katsotaan olevan puheenjohtajan, korkean edustajan tai komission edustaja (jota koskee Euroopan unionista tehdyn sopimuksen 18 artiklan 2 kohta. On syytä muistaa, että puheenjohtajan, korkean edustajan tai komission edustajien tai henkilökohtaisten lähettiläiden nimittäminen tapahtuu heidän itsensä vastuulla. Muut kuin poliittiset tai tekniset edustustehtävät (esim. henkilöt, joiden tehtävänä on tietyn ohjelman täytäntöönpano) saatetaan antaa joko neuvoston pääsihteeristön tehtäväksi tai komission tehtäväksi, edellyttäen, että komissio suostuu tähän.

Puheenjohtajavaltio ja korkea edustaja tiedottavat mahdollisuuksien mukaan valintaprosessissa edistymisestä jäsenvaltioille.

## C. NEUVOSTON PÄÄTÖKSET

### 1. Neuvosto

- valitun erityisedustajan nimittäminen
- päättää tämän toimeksiantoon liittyvistä seikoista.

Näistä kahdesta asiasta olisi yleensä päätettävä yhdessä säädöksessä. Yhteinen toiminta on tähän tarkoitukseen sopiva muoto.

2. Ulkosuhdeneuvosten työryhmä viimeistelee yhteistyössä asianomaisen työryhmän kanssa yhteisen toiminnan EU:n erityisedustajan nimittämisestä ja toimeksiannosta (katso LIITTEEN liite) korkean edustajan antaman ehdotuksen ja tarvittaessa poliittisten ja turvallisuusasioiden komitean poliittisen näkemyksen perusteella.

Yhteisen toiminnan artiklaosassa olisi käsiteltävä seuraavat seikat:

- valitun henkilön nimittäminen
- EU:n poliittiset tavoitteet
- EU:n erityisedustajan yksityiskohtainen toimeksianto
- korkean edustajan toimintaohjeet
- poliittisten ja turvallisuusasioiden komitean erityiset suhteet EU:n erityisedustajaan
- toimeksiannon kesto (periaatteessa kuusi kuukautta)
- tarvittaessa erityisedustajaa avustavan henkilökunnan kokoonpanoa koskevat perusteet ja yksityiskohtaiset säännöt
- asiaankuuluville EU:n toimielimille raportointia koskevat perusteet ja yksityiskohtaiset säännöt
- koordinointi ja yhteydenpito Brysselissä ja paikan päällä
- toimeksiannon täytäntöönpanon arviointi ja uudelleentarkastelu
- taloudellinen vastuuvollisuus komissiolle
- EU:n erityisedustajan ja häntä avustavan henkilökunnan tehtävien suorittamisen kannalta tarpeellisia erioikeuksia ja vapauksia koskevat järjestelyt.

3. Poikkeuksellisissa olosuhteissa saattaa olla välttämätöntä suorittaa nimittäminen eri aikaan kuin muu yhteinen toiminta, jolloin tarvitaan kaksi säädöstä ottaen huomioon EU:n erityisedustajan nimittämispäätöksen vaikutukset. Yhteisen toiminnan muusta sisällöstä riippumatta päätös ensinnäkin luo neuvostolle velvollisuuksia EU:n erityisedustajaa kohtaan: diplomaattisia (valtuutus tehtävän suorittamiseen), oikeudellisia (suojelu, koskemattomuus, mahdolliset erioikeudet) sekä taloudellisia ja aineellisia seikkoja koskevia velvollisuuksia. Toiseksi EU:n erityisedustaja toimii nimittämispäivästään alkaen unionin nimissä, joten hänellä on oltava neuvoston valtuutus.

Edellä esitetty on mahdollista kahdessa tapauksessa:

- a) Neuvosto joutuu hyväksymään yhteisen toiminnan voimatta heti nimittää EU:n erityisedustajaa. Tässä tapauksessa yhteisessä toiminnassa täsmennetään etukäteen SEU:n 14 artiklan 1 kohdan mukaisesti EU:n erityisedustajan toimeksianto ja toimikausi sekä toimeksiannon suorittamisen keinot (erityisesti diplomaattiset, aineelliset ja taloudelliset), menettelyt ja edellytykset.
- b) Neuvosto joutuu nimittämään EU:n erityisedustajan kiireellisesti tai ennen kuin on olemassa yhteisen toiminnan hyväksymisen kannalta välttämättömiä valmistelevia säädöksiä, joissa luodaan puitteet erityisedustajan toiminnalle. Nimittämissäädöksessä olisi jo tässä vaiheessa esitettävä täsmällisiä tietoja toimeksiannosta sekä käytettävissä olevan rahoituksen määrästä. Tällaisessa tilanteessa nimittämiseen olisi liityttävä joukko rajoituksia, jotka kuvastavat sen kiireellisyyttä ja/tai väliaikaisuutta. Nimittämisellä olisi oltava päättymispäivä, paitsi jos neuvosto nimenomaisesti vahvistaa nimittämisen, minkä olisi tavallisesti tapahduttava yhteisen toiminnan yhteydessä.

Nimittämissäädöksen muoto voisi olla edellä b-kohdassa olevassa tapauksessa sama kuin yhteisen toiminnan, ja sitä täydennettäisiin myöhemmin 2 kohdan mukaisesti.

Nimittäminen voisi vaihtoehtoisesti olla neuvoston oma päätös (oikeusperusta SEU:n 13 artikla), joka hyväksyttäisiin tavanomaisten menettelyjen mukaisesti pysyvien edustajien komitean käsiteltävä asiaa, jota edeltäisi tarvittaessa poliittisten ja turvallisuusasioiden komitean lausunto. Tällaisella päätöksellä on sama oikeudellinen merkitys ja samat oikeusvaikutukset kuin yhteisellä toiminnalla.

On sovittu, että toteutetaan kaikki toimenpiteet, jotta nimittäminen ja yhteinen toiminta olisivat samanaikaisia.

## **D. TOIMINTAPERIAATTEET**

### **1. Toimintaohjeet:**

EU:n erityisedustaja vastaa toimeksiannon täytäntöönpanosta korkean edustajan valvonnan alaisena ja noudattaen hänen antamia toimintaohjeita. EU:n erityisedustaja on vastuuvollinen komissiolle kaikista kuluista.

### **2. Poliittisten ja turvallisuusasioiden komitean asema:**

Poliittisten ja turvallisuusasioiden komitea ylläpitää erityisiä suhteita EU:n erityisedustajaan, joka toimii ensisijaisena yhteytenä neuvostoon. Poliittisten ja turvallisuusasioiden komitea huolehtii EU:n erityisedustajan strategisesta ohjauksesta ja poliittisesta johdosta hänen toimeksiantonsa puitteissa.

### **3. Raportointi:**

EU:n erityisedustaja raportoi henkilökohtaisesti korkealle edustajalle sekä poliittisten ja turvallisuusasioiden komitealle, ja hän voi myös raportoida työryhmille. Säännöllisesti laadittavat kirjalliset raportit toimitetaan korkealle edustajalle, neuvostolle ja komissiolle. EU:n erityisedustaja voi raportoida yleisten asioiden ja ulkosuhteiden neuvostolle korkean edustajan ja poliittisten ja turvallisuusasioiden komitean suosituksesta.

### **4. Koordinointi ja yhteydenpito:**

Euroopan unionin ulkoisen toiminnan johdonmukaisuuden varmistamiseksi EU:n erityisedustajan toimet on sovittava yhteen korkean edustajan, puheenjohtajavaltion ja komission toimien kanssa. EU:n erityisedustajat tiedottavat säännöllisesti toiminnastaan jäsenvaltioiden ja komission edustustoille. Paikan päällä on pidettävä yllä läheisiä suhteita puheenjohtajavaltioon, komissioon ja edustustojen päälliköihin, jotka pyrkivät parhaalla mahdollisella tavalla avustamaan EU:n erityisedustajaa toimeksiannon täytäntöönpanossa. EU:n erityisedustajan on myös pidettävä yhteyttä muihin kansainvälisiin ja alueellisiin toimijoihin paikan päällä.

## **5. Arviointi ja uudelleentarkastelu:**

Yhteisen toiminnan täytäntöönpanoa ja sen johdonmukaisuutta Euroopan unionin alueella toteuttamien muiden toimien kanssa tarkastellaan säännöllisesti neuvoston hyväksymien suuntaviivojen perusteella<sup>1</sup>. EU:n erityisedustaja antaa kaksi kuukautta ennen toimeksiantonsa päättymistä kattavan kirjallisen raportin toimeksiantonsa täytäntöönpanosta korkealle edustajalle, neuvostolle ja komissiolle. Tätä raporttia käytetään yhteisen toiminnan arvioinnin perustana asiaankuuluvissa työryhmissä sekä poliittisten ja turvallisuusasioiden komiteassa. EU:n erityisedustajan toimintaa koskevat yleiset ensisijaiset alat huomioiden korkea edustaja antaa poliittisten ja turvallisuusasioiden komitealle suosituksia, jotka koskevat neuvoston päätöstä toimeksiannon uusimisesta, muuttamisesta tai lopettamisesta.

## **6. Komission kanssa tehtävä sopimus**

EU:n erityisedustajan ja komission välillä tehdään sopimus menojen hallinnoinnista.

## **7. Henkilökunnan kokoonpano<sup>2</sup>**

EU:n erityisedustaja vastaa toimeksiantonsa ja siihen varattujen käytettävissä olevien taloudellisten resurssien asettamissa rajoissa toimeksiantonsa täytäntöönpanosta, mukaan lukien avustajiensa valinnasta, puheenjohtajavaltiota kuullen, korkeana edustajana toimivan pääsihteerin avustamana ja tiiviissä yhteistyössä komission kanssa.

Jäsenvaltiot ja Euroopan unionin toimielimet voivat esittää, että henkilöstöä siirretään tilapäisesti työskentelemään EU:n erityisedustajan alaisuudessa.

Neuvoston pääsihteeristö julkaisee tarvittaessa ilmoituksen kaikista niistä ura-alueen A-viroista, joita ei täytetä henkilökunnan siirroin, ja ilmoittaa niistä myös jäsenvaltioille ja EU:n toimielimille pätevimpien hakijoiden ottamiseksi palvelukseen.

EU:n erityisedustajan henkilökunnan lopullisesta kokoonpanosta annetaan tieto jäsenvaltioille.

---

<sup>1</sup> EU:n erityisedustajien toimeksiantojen uudelleentarkastelu 14.2.2003 (asiak. 6436/03).

<sup>2</sup> tarvittaessa esimerkiksi ns. "raskaan mallin" EU:n erityisedustajasta, joka asuu paikan päällä.



## 8. Tietojen saanti

Jäsenvaltiot, komissio ja neuvoston pääsihteeristö varmistavat, että EU:n erityisedustajat saavat kaikki tiedot, jotka auttavat heitä suoriutumaan tehtävistään. Tällainen tietojensaantioikeus edellyttää asianmukaista luotettavuusselvitystä.

## 9. Logistiikkatuki

EU:n erityisedustajat ja komission edustustot tekevät keskenään tiivistä yhteistyötä. Komissio antaa EU:n erityisedustajille kaiken mahdollisen tuen paikan päällä<sup>1</sup>. Paikalla asuvat EU:n erityisedustajat olisi mahdollisuuksien mukaan majoitettava komission edustustoihin ja tätä varten olisi varattava asianmukaiset määrärahat EU:n erityisedustajan toimeksiantoa koskevaan talousarvioon.

Puheenjohtajavaltio, jäsenvaltiot ja komissio antavat omista varoistaan asianmukaista ja kohtuullista tukea Euroopan unionin erityisedustajien toimeksiantoja varten.

## E. RAHOITUSTA KOSKEVAT PERIAATTEET

1. Kaikki menot maksetaan EU:n talousarviosta (yhteistä ulko- ja turvallisuuspolitiikkaa koskeva luku, budjettikohta 1903), jollei neuvosto SEU:n 28 artiklan mukaisesti toisin päätä.

EU:n erityisedustaja on vastuussa komissiolle kaikista yhteistä ulko- ja turvallisuuspolitiikkaa koskevasta talousarviosta maksettavista menoista.

2. Yhteisessä toiminnassa tai neuvoston päätöksessä esitetyt rahoitusvelvoitteet selvitetään yksityiskohtaisesti rahoitus selvityksessä, joka laaditaan komission ehdotuksen pohjalta.
3. EU:n erityisedustaja nimitetään palkkaluokkaan A1 palkkatasolle 4. Erityisedustajaa avustavan muun kuin lähetetyn henkilökunnan palkat vahvistetaan Euroopan yhteisöjen edustajien ja virkamiesten palkkaluokkien perusteella.

---

<sup>1</sup> Komissio ja neuvoston pääsihteeristö antavat Euroopan unionin erityisedustajalle tarvittaessa logistiikkatukea myös tämän hoitaessa tehtäviään Brysselissä.

Sellaisen henkilöstön palkat, jonka jäsenvaltio tai Euroopan unionin toimielin siirtää tilapäisesti työskentelemään Euroopan unionin erityisedustajan alaisuudessa, maksaa vastaavasti asianomainen jäsenvaltio tai Euroopan unionin toimielin.

4. Jos yhteistä ulko- ja turvallisuuspolitiikkaa koskevassa talousarviossa ei ole käytettävissä riittävästi varoja ja neuvosto päättää, että jäsenvaltiot voivat toimia rahoittajina, toimintaa ehdottanut jäsenvaltio laatii rahoitus selvityksen ottaen huomioon mahdollisen tai nimitetyn EU:n erityisedustajan ilmoittamat tarpeet. Ehdotuksessa otetaan huomioon se, että on vältettävä uusien hallinnollisten rakenteiden luomista neuvostolla, jäsenvaltioilla ja komissiolla jo käytettävissä olevien lisäksi.

## F. TOIMEKSIANTOJEN JATKAMINEN

Jotta voitaisiin varmistaa arviointi ja priorisointi<sup>1</sup> harkittaessa EU:n erityisedustajien toimeksiantojen jatkamista, on noudatettava seuraavaa menettelyä:

*toukokuun puoliväli, lokakuun puoliväli:*

EU:n erityisedustaja esittää korkealle edustajalle arviointiraportin<sup>2</sup>

Raportti toimitetaan PTK:lle ja asiaankuuluvalla työryhmällä

Työryhmät aloittavat toimeksiannon kriittisen arvioinnin

*toukokuun loppu/kesäkuun alku, lokakuun loppu:*

Työryhmät antavat PTK:lle suosituksia<sup>3</sup> olemassa olevien toimeksiantojen jatkamisesta, muuttamisesta<sup>4</sup> tai lopettamisesta tai uusien toimeksiantojen luomisesta

Ulkosuhdeneuvosten työryhmä valmistelee säädökset ja tarkastelee vaikutuksia talousarvioon

---

<sup>1</sup> Katso asiakirja 7438/03, joka koskee YUTP:tä koskevan talousarvion tehokkuuden parantamiseksi toteutettavia menettelyjä. Kyseisillä menettelyillä pyritään tehostamaan asemaa, joka PTK:lla on sen antaessa poliittisia ohjeita maantieteellisestä tai aihekohtaisesta priorisointijärjestelmästä YUTP:n talousarvioon kuuluvien menojen osalta.

<sup>2</sup> Asiakirjassa 6436/03 olevien ohjeiden mukaisesti.

<sup>3</sup> Asiakirjassa 6436/03 olevien ohjeiden mukaisesti.

<sup>4</sup> Muutoksiin voi sisältyä "pelkistetymmän" mallin käyttö.

*kesäkuun alku, marraskuun alku ja puoliväli:*

Korkea edustaja antaa suosituksia olemassa olevien toimeksiantojen jatkamisesta, muuttamisesta tai lopettamisesta tai uusien toimeksiantojen luomisesta

Korkea edustaja keskustelee suosituksista PTK:n kanssa

PTK määrittää painopistealueet seuraavalle kaudelle

Ulkosuhdeneuvosten työryhmä viimeistelee säädökset ja toimittaa ne Coreperin välityksellä neuvostolle

*kesäkuu/joulukuu:*

neuvosto tekee päätökset yhteisistä toiminnoista

Työryhmä, PTK tai korkea edustaja voi esittää milloin tahansa vuoden aikana ehdotuksia, jotka koskevat uusia toimeksiantoja tai olemassa olevien toimeksiantojen lopettamista tai muuttamista.

NEUVOSTON YHTEINEN TOIMINTA 2003/.../YUTP,  
päivältä ...kuuta ...,

Euroopan unionin erityisedustajan nimittämisestä

.....n

EUROOPAN UNIONIN NEUVOSTO, joka

ottaa huomioon Euroopan unionista tehdyn sopimuksen ja erityisesti sen 14 artiklan, 18 artiklan 5 kohdan ja 23 artiklan 2 kohdan,

sekä katsoo seuraavaa:

[...]

ON HYVÄKSYNYT TÄMÄN YHTEISEN TOIMINNAN:

1 artikla

..... nimitetään Euroopan unionin erityisedustajaksi .....n.

2 artikla

Euroopan unionin erityisedustajan toimeksianto perustuu EU:n ..... koskevan politiikan tavoitteisiin.

Näihin tavoitteisiin kuuluvat:

[...]

3 artikla

Näiden politiikan tavoitteiden saavuttamiseksi Euroopan unionin erityisedustajan toimeksiantona on:

[...]

#### 4 artikla

1. Euroopan unionin erityisedustaja vastaa toimeksiannon täytäntöönpanosta korkean edustajan valvonnan alaisena ja noudattaen hänen antamiaan toimintaohjeita. Euroopan unionin erityisedustaja on vastuuvollinen komissiolle kaikista kuluista.
2. Poliittisten ja turvallisuusasioiden komitea ylläpitää erityisiä suhteita Euroopan unionin erityisedustajaan ja toimii ensisijaisena yhteytenä neuvostoon. Poliittisten ja turvallisuusasioiden komitea huolehtii strategisesta ohjauksesta ja poliittisesta johdosta Euroopan unionin erityisedustajan toimeksiannon puitteissa.

#### 5 artikla

1. Euroopan unionin erityisedustajan toimeksiantoon liittyviin menoihin tarkoitettu rahoitusohje on ..... euroa.
2. Edellä 1 kohdassa vahvistetulla määrällä rahoitettavia menoja hallinnoidaan talousarvioon sovellettavien Euroopan yhteisön menettelyjen ja sääntöjen mukaisesti kuitenkin siten, että ennakkomaksut eivät ole yhteisön omaisuutta.
3. Euroopan unionin erityisedustajan ja komission välillä tehdään sopimus menojen hallinnoinnista.
4. Puheenjohtajavaltio, komissio ja/tai jäsenvaltiot antavat tarvittaessa logistiikkatukea alueella.

#### 6 artikla<sup>1</sup>

1. Euroopan unionin erityisedustaja vastaa toimeksiantonsa ja siihen varattujen käytettävissä olevien taloudellisten resurssien asettamisrajoissa avustajiensa valinnasta puheenjohtajavaltiota kuullen, korkeana edustajana toimivan pääsihteerin avustamana ja tiiviissä yhteistyössä komission kanssa.

---

<sup>1</sup> Avustavan henkilökunnan muodostamista koskevia 1, 2 ja 3 kohtaa sovelletaan ainoastaan kun kyseessä on ns. "raskaan mallin" erityisedustaja.

2. Jäsenvaltiot ja Euroopan unionin toimielimet voivat esittää, että henkilöstöä siirretään tilapäisesti työskentelemään Euroopan unionin erityisedustajan alaisuudessa. Sellaisen henkilöstön palkat, jonka jäsenvaltio tai Euroopan unionin toimielin siirtää tilapäisesti työskentelemään Euroopan unionin erityisedustajan alaisuudessa, maksaa vastaavasti asianomainen jäsenvaltio tai Euroopan unionin toimielin.

3. Neuvoston pääsihteeristö julkaisee tarvittaessa ilmoituksen kaikista niistä ura-alueen A-viroista, joita ei täytetä henkilöstön siirroin, ja ilmoittaa niistä myös jäsenvaltioille ja toimielimille pätevimpien hakijoiden ottamiseksi palvelukseen.

4. Euroopan unionin erityisedustajan ja hänen henkilöstönsä hoitaman tehtävän loppuun saattamisen ja joustavan suorittamisen edellyttämät erioikeudet, vapaudet ja muut takuut määritellään yhdessä osapuolten kanssa. Jäsenvaltiot ja komissio antavat tätä varten kaiken tarpeellisen tuen.

#### 7 artikla

Pääsääntöisesti Euroopan unionin erityisedustaja raportoi henkilökohtaisesti korkealle edustajalle sekä poliittisten ja turvallisuusasioiden komitealle, ja hän voi myös antaa selvityksen asiaankuuluvalla työryhmälle. Säännöllisesti laadittavat kirjalliset raportit toimitetaan korkealle edustajalle, neuvostolle ja komissiolle. Euroopan unionin erityisedustaja voi korkean edustajan sekä poliittisten ja turvallisuusasioiden komitean suosituksesta antaa kertomuksen yleisten asioiden ja ulkosuhteiden neuvostolle.

#### 8 artikla

Euroopan unionin ulkoisen toiminnan johdonmukaisuuden varmistamiseksi Euroopan unionin erityisedustajan toimet on sovittava yhteen korkean edustajan, puheenjohtajavaltion ja komission toimien kanssa. Euroopan unionin erityisedustajat tiedottavat säännöllisesti toiminnastaan jäsenvaltioiden ja komission edustustoille. Paikan päällä on pidettävä yllä läheisiä suhteita puheenjohtajavaltioon, komissioon ja edustustojen päälliköihin, jotka pyrkivät parhaalla mahdollisella tavalla avustamaan Euroopan unionin erityisedustajaa toimeksiannon täytäntöönpanossa. Euroopan unionin erityisedustajan on myös pidettävä yhteyttä muihin kansainvälisiin ja alueellisiin toimijoihin paikan päällä.

## 9 artikla

Tämän yhteisen toiminnan täytäntöönpanoa ja sen johdonmukaisuutta Euroopan unionin alueella toteuttamien muiden toimien kanssa tarkastellaan säännöllisesti. Euroopan unionin erityisedustaja antaa kaksi kuukautta ennen toimeksiantonsa päättymistä kattavan kirjallisen raportin toimeksiantonsa täytäntöönpanosta korkealle edustajalle, neuvostolle ja komissiolle. Tätä raporttia käytetään yhteisen toiminnan arvioinnin perustana asiaankuuluviissa työryhmissä sekä poliittisten ja turvallisuusasioiden komiteassa. Erityisedustajan toimintaa koskevat yleiset ensisijaiset alat huomioiden korkea edustaja antaa poliittisten ja turvallisuusasioiden komitealle suosituksia, jotka koskevat neuvoston päätöstä toimeksiannon uusimisesta, muuttamisesta tai lopettamisesta.

## 10 artikla

Tämä yhteinen toiminta tulee voimaan .....

Sitä sovelletaan ... päivään ...kuuta .....

## 11 artikla

Tämä yhteinen toiminta julkaistaan virallisessa lehdessä.

Tehty

Neuvoston puolesta  
Puheenjohtaja